

# Hướng dẫn đăng thông tin trên Trang thông tin Điện tử Tài sản Nhà nước

## 1. Đăng ký (Tạo tài khoản mới)



Để tạo tài khoản mới, nhấn nút **[Đăng ký]**, xuất hiện form **[Đăng ký]** thông tin thành viên.

**ĐĂNG KÝ**

Họ tên đầy đủ (\*)

Email (\*)

Tel (\*)

Mật khẩu (\*)

Xác nhận mật khẩu (\*)

☒ Tôi cam kết đồng ý với các điều khoản đăng ký của <http://taisancong.mastercms.vn/>.

**HOÀN TẤT ĐĂNG KÝ**

Nhập đầy đủ nội dung vào form **[Đăng ký]** (các trường có dấu \* bắt buộc nhập/không được để trống).

Nhấn nút **[Hoàn tất đăng ký]**, hệ thống gửi thông báo **[Đăng ký thành công]**



Đồng thời gửi email yêu cầu xác nhận tài khoản trong vòng 24h.

Tài sản công - Đăng ký thành viên Hộp thư đến x

Tài Sản Công <info@taisancong.vn>  
tới tôi ▾

Xin chào Hoàng Anh!

Chúc mừng Bạn đã đăng ký thành công làm thành viên của trang Tài sản công chúng tôi.

Bấm vào link bên dưới để xác nhận đăng ký:

<http://taisancong.mastercms.vn/member.api?act=X19tZW1iZXJfcmlvbnVnaXN0ZXJfY29uZmlybV9f&qazwsx=69e58d912a50659c9f158d18b69e5698&d=MjAyMi0wOS0yMDEwOjI0>

(Lưu ý: Trong thời gian 24h sau khi đăng ký, nếu bạn không xác nhận đăng ký thông qua email, hệ thống sẽ tự động hủy tài khoản này của bạn)

Cảm ơn Bạn!

Trân trọng!

Nhấn vào link xác nhận đăng ký, hệ thống xác nhận đăng ký tài khoản thành công và tự động đăng nhập bằng tài khoản mới tạo.



## 2. Đăng nhập



Để đăng nhập bằng tài khoản có sẵn, nhấn nút **[Đăng nhập]**, xuất hiện form **[Đăng ký]** thành viên.

**ĐĂNG NHẬP**

Email (\*)

Mật khẩu (\*)

☒ Ghi nhớ mật khẩu tại máy tính này. Tự động đăng nhập lần sau.

Quý khách quên mật khẩu? Vui lòng bấm [vào đây](#).

**ĐĂNG NHẬP**

Nhập thông tin Email và Mật khẩu, nhấn nút **[Đăng nhập]** để truy cập vào hệ thống.

## 3. Quên mật khẩu

Muốn khôi phục lại mật khẩu, nhấn nút **[Đăng nhập]**, xuất hiện form **[Đăng nhập]** thành viên

## ĐĂNG NHẬP

Email (\*)

Mật khẩu (\*)

☒ Ghi nhớ mật khẩu tại máy tính này. Tự động đăng nhập lần sau.

Quý khách quên mật khẩu? Vui lòng bấm [vào đây](#).

ĐĂNG NHẬP

Quý khách quên mật khẩu? Vui lòng bấm [vào đây](#), xuất hiện form [**Khôi phục mật khẩu**]

## KHÔI PHỤC MẬT KHẨU

Bạn hãy điền email đã đăng ký với chúng tôi. Quy trình khôi phục mật khẩu mới sẽ được gửi vào email mà Bạn cung cấp!

Địa chỉ email đã đăng ký \*:

Lấy lại mật khẩu

Nhập địa chỉ Email (đã đăng ký), nhấn nút [**Lấy lại mật khẩu**]

## KHÔI PHỤC MẬT KHẨU

**Mật khẩu đã được khôi phục thành công!**

Một email đã được gửi cho Bạn anhhn2602@gmail.com. Vui lòng kiểm tra email và thực hiện theo hướng dẫn trong đó.

Hệ thống gửi email xác thực yêu cầu khôi phục và hướng dẫn lấy lại mật khẩu.

Tài sản công - Khôi phục mật khẩu Hộp thư đến x

Tài Sản Công <info@taisancong.vn>  
tới tôi ▾

Xin chào Hoàng Anh!

Chúng tôi đã nhận được yêu cầu thay đổi mật khẩu của Bạn.

Bạn vui lòng bấm vào liên kết bên dưới để xác nhận và hoàn thành thủ tục khôi phục mật khẩu của mình.

<http://taisancong.mastercms.vn/member.api?act=X19mb3Jnb3RfcGFzc19f&qazwsx=69e58d912a50659c9f158d18b69e5698&check=2&d=MjAyMiOwOSQyMDEwOjQ3>

(Lưu ý: Trong thời gian 24h sau khi yêu cầu, nếu bạn không xác nhận khôi phục mật khẩu thông qua email, yêu cầu này sẽ hết hiệu lực)

Cảm ơn Bạn!

taisancong.vn/

Nhấn vào link xác nhận để hoàn tất thủ tục khôi phục mật khẩu, xuất hiện form  
**[Khôi phục mật khẩu]**

**KHÔI PHỤC MẬT KHẨU**

Nhập thông tin mật khẩu mới.

Mật khẩu \*:

Gõ lại mật khẩu \*

**Đổi mật khẩu**

Nhập thông tin mật khẩu mới (Mật khẩu/Gõ lại mật khẩu), nhấn nút **[Đổi mật khẩu]**, hệ thống thông báo thành công và truy cập vào trang **[Quản lý tài khoản]**

#### 4. Đăng thông tin (Đấu giá/Đấu thầu/Niem yết giá...)

 Đăng thông tin |  Đăng nhập |  Đăng ký

Để đăng thông tin **Đấu giá/Đấu thầu/Niem yết giá**, nhấn nút **[Đăng thông tin]**, xuất hiện các module:

- Thông báo Đấu giá
- Thông báo Đấu thầu
- Thông báo Niêm yết giá
- Thông báo Hàng hóa tồn đọng



Nhấn [**Thông báo Đấu giá**], để đăng thông tin Đấu giá, xuất hiện bảng [**Thông báo**] có các điều lệ và thủ tục liên quan.

## THÔNG BÁO

Căn cứ vào các quy định pháp luật hiện hành, cụ thể là các quy định về việc thực hiện cơ chế thu giá dịch vụ tại Luật Đấu giá tài sản, Luật Đấu thầu, Thông tư liên tịch số 07/2015/TTLT-BKHĐT-BTC ngày 08/09/2015 và Nghị định số 60/2021/NĐ-CP ngày 21/06/2021 quy định cơ chế tự chủ tài chính của đơn vị sự nghiệp công lập; Căn cứ phê duyệt đồng ý của Lãnh đạo Bộ Tài chính, TBTCVN thông báo thực hiện thu giá dịch vụ đăng tin thông báo đấu giá, đấu thầu, thông báo niêm yết tài sản, hàng hóa tồn đọng và các dịch vụ truyền thông phù hợp với quy định của pháp luật trên Trang TTĐTTSNN (<http://taisancong.vn/>) của TBTCVN.

Cụ thể như sau:

**1. Thời gian thu giá dịch vụ:** Bắt đầu từ ngày 04/11/2021.

**2. Mức thu:** 324.000 đồng/01 tin thông báo đấu giá, đấu thầu, niêm yết, hàng hóa tồn đọng (đã bao gồm thuế GTGT).

**3. Cách thức thực hiện:** Để thực hiện đăng tải thông tin trên Trang TTĐTTSNN, quý khách hàng thực hiện theo các bước sau:

**Bước 1:**

- Quý khách hàng thực hiện chuyển khoản vào:

**Số tài khoản 1201 000 739 5589 Tại Ngân hàng TMCP Đầu tư và Phát triển Việt Nam - Chi nhánh Sở Giao dịch 1**

**Số tài khoản 1401 20601 1997 tại Ngân hàng AGRIBANK - Chi nhánh Hà Nội 1**

**- Đơn vị thụ hưởng: Thời báo Tài chính Việt Nam**

- Tại nội dung chuyển khoản, quý khách hàng nhập mã ký hiệu chuyển khoản: Gồm tên đơn vị, số công văn và ngày công văn cần đăng tải.

Ví dụ: binhding2402510 (Theo đó, binhding là tên đơn vị bán tài sản, 240 là số công văn, 2510 là ngày ghi trên công văn).

**Bước 2:**

- Sau khi hoàn tất việc chuyển khoản, quý đơn vị thực hiện đăng tải thông tin trực tuyến tại Trang TTĐTTSNN (<http://taisancong.vn/>) theo quy định và nhập mã chuyển khoản trùng khớp với mã chuyển tiền trước đó.



#### 4. Đầu mối liên hệ:

Để phục vụ khách hàng thuận tiện, TBTCVN xin thông báo đầu mối liên hệ cụ thể như sau:

- Bộ phận nội dung: 024.39430.420 (các số máy lẻ: 36/90/39) trong giờ hành chính.
- Bộ phận kế toán: 024.39430.420 (máy lẻ 20).
- Đường dây nóng: 0362656889 (Ms Đặng Hương).
- Email: [taisancong@mof.gov.vn](mailto:taisancong@mof.gov.vn).

#### 5. Lưu ý:

- Trong vòng 07 giờ kể từ thời điểm quý khách hàng hoàn thành việc chuyển khoản, TBTCVN sẽ thực hiện đăng tải thông tin của khách hàng.
- Đối với các đơn vị thực hiện ký hợp đồng năm, TBTCVN sẽ thực hiện gói hợp tác từ 50 đến 100 tin. Theo đó, quý khách hàng ứng trước 50% giá trị hợp đồng và thanh toán 50% còn lại sau khi hoàn tất hợp đồng.
- Quý khách hàng chịu hoàn toàn trách nhiệm về những nội dung cung cấp đăng thông tin đấu giá, đấu thầu, niêm yết, hàng hóa tồn đọng trên trang Trang TTĐTTSNN ( <http://taisancong.vn/>).
- Quý đơn vị vui lòng điền chính xác tên đơn vị, địa chỉ cơ quan, mã số thuế, địa chỉ email để TBTCVN xuất hóa đơn theo quy định.
- Xem đầy đủ nội dung theo [file đính kèm](#).

☐ Tôi đã đọc và đồng ý với các nội dung bên trên.

[Quay lại](#)

[Tiếp tục](#)

Tích chọn [Tôi đã đọc và đồng ý với các nội dung bên trên], nhấn nút [Tiếp tục], xuất hiện form [Mẫu tin Đấu giá]



## MẪU TIN ĐẦU GIÁ

Đây là form nhập liệu thông tin đấu giá, quý đơn vị vui lòng nhập đầy đủ các thông tin  
Các trường có dấu (\*) bắt buộc nhập dữ liệu



ĐIỀN THÔNG TIN



UPLOAD FILE



HOÀN THÀNH

1. Loại nội dung: (\*)

Nhập loại nội dung (Lưu ý: đối với đấu giá rút gọn đơn vị phải ghi thêm và ghi rõ: Đấu giá rút gọn)

2. Tên đơn vị đấu giá: (\*)

3. Địa chỉ đơn vị đấu giá: (\*)

4. Địa điểm bán đấu giá: (\*)

5. Tên đơn vị có tài sản: (\*)

6. Địa chỉ đơn vị có tài sản: (\*)

7. Nội dung tài sản bán: (\*)

(Mô tả ngắn gọn thông tin về tài sản bán)

8. Thời gian bán hồ sơ:

Từ ngày: (\*)

dd-mm-yyyy

Lúc (Giờ):

00

(Phút):

00

Đến ngày: (\*)

dd-mm-yyyy

Lúc (Giờ):

00

(Phút):

00

9. Thời gian xem tài sản:

Từ ngày: (\*)

dd-mm-yyyy

Lúc (Giờ):

00

(Phút):

00

Đến ngày: (\*)

dd-mm-yyyy

Lúc (Giờ):

00

(Phút):

00

10. Thời gian bán đấu giá:

Ngày: (\*)

dd-mm-yyyy

Lúc (Giờ):

00

(Phút):

00

11. Số điện thoại liên hệ: (*)	<input type="text" value="0379227955"/>
12. Địa chỉ Email: (*)	<input type="text" value="anhhn2602@gmail.com"/>
13. Mã chuyển khoản: (*)	<input type="text"/> <small>Mã ký hiệu chuyển khoản: Gồm tên đơn vị, số công văn và ngày công văn cần đăng tải (ví dụ: binhinh2402510) (binhinh là tên đơn vị đấu giá, 240 là số công văn, 2510 là ngày ghi trên công văn).</small>
14. Mã số thuế: (*)	<input type="text"/>
15. Thông tin viết hóa đơn:	<div>Tên đơn vị: (*) <input type="text"/></div> <div>Mã số thuế: (*) <input type="text"/></div> <div>Địa chỉ: (*) <input type="text"/></div> <div>Nội dung xuất hợp đồng: (*) <input type="text"/></div> <div>Email người nhận hóa đơn: (*) <input type="text"/></div>
<div>Số điện thoại : (*) <input type="text"/></div> <div>Số tiền có VAT (đơn vị VNĐ) : (*) <input type="text" value="Chỉ nhập vào số tiền. Ví dụ: 330000"/></div>	
<div> 16. Đính kèm (định dạng file: PDF, JPG, PNG, XLS, XLSX) thông báo bán đấu giá bản scan dấu đỏ, danh mục tài sản (theo đúng quy định của pháp luật) (*) </div> <div> <p><b>▲ Chú ý:</b></p> <p>Bước 1. Cập nhật nội dung thông tin trong form trên đầy đủ theo yêu cầu.</p> <p>Bước 2. Tải file đính kèm và hoàn thành.</p> </div>	

**BƯỚC 1/2. LƯU NỘI DUNG THÔNG TIN**

Nhập đầy đủ nội dung vào [**Mẫu tin Đấu giá**] (các trường có dấu \* bắt buộc nhập/không được để trống)

Nhấn nút [**Bước ½ : Lưu nội dung thông tin**], xuất hiện form [**File đính kèm**]



**Tải file**

Chấp nhận định dạng file: (PDF, JPG, PNG, XLS, XLSX)

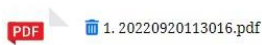
<< Kéo thả Files vào đây để upload >>

Hoặc chọn nhiều file bằng cách bấm nút bên dưới:

No file chosen

Sau khi bấm nút nhấn giữ (Ctrl+Click) để chọn nhiều file

Danh sách file đính kèm:



**BƯỚC 2/2. HOÀN THÀNH**

Chọn file tải lên hệ thống, nhấn nút **[Bước 2/2: Hoàn thành]**, hệ thống gửi thông báo Thông tin đã được gửi thành công.



**Thông tin đã được gửi thành công!**

**QUAY LẠI TRANG QUẢN LÝ TÀI KHOẢN**

Để kiểm tra lại thông tin vừa đăng hoặc xác thực thông tin đã được duyệt chưa, nhấn nút **[Quay lại trang quản lý tài khoản]** hoặc nhấn nút **[Quản lý tài khoản]**

[Đăng thông tin](#) | [Quản lý tài khoản](#) | [Thoát tài khoản](#)










## 5. Quản lý tài khoản



## 5.1. Thông tin của Tôi

### 5.1.1. Thông tin đã xuất bản

Nhấn nút [**Thông tin đã xuất bản**] để xem đã đăng và được duyệt.

 Tài khoản của Hoàng Anh			
 Thông tin của Tôi			
 Thông tin đã xuất bản			
 Thông tin chưa duyệt			
 Tài khoản			
 Thông tin tài khoản			
 Thông tin đăng nhập			
 Thông tin viết hóa đơn			
 Thoát tài khoản			

ID	Nội dung	Loại	Ngày xuất bản
11231	Đấu giá tài sản công	Đấu giá	20-09-2022 13:41

Nhấn vào tiêu đề nội dung của tin để xem chi tiết tin Đấu giá/Đấu thầu/Niem yết giá.

### 5.1.2. Thông tin chưa duyệt

Nhấn nút [**Thông tin chưa duyệt**] để xem lại những thông tin đã đăng (Thông tin chưa duyệt có thể chỉnh sửa).

Tài khoản của  
Hoàng Anh

Thông tin của Tôi

Thông tin đã xuất bản

Thông tin chưa duyệt

Tài khoản

Thông tin tài khoản

Thông tin đăng nhập

Thông tin viết hóa đơn

Thoát tài khoản

ID	Nội dung	Loại	Ngày tạo	Trạng thái	Hành động
11233	Đấu giá trang thiết bị y tế	Đấu giá	20-09-2022 11:39	Chưa duyệt	Sửa
11231	Đấu giá tài sản công	Đấu giá	20-09-2022 11:27	Chưa duyệt	Sửa

Nhấn nút [**Sửa**], nếu muốn cập nhật thông tin, xuất hiện form [**Mẫu tin Đấu giá/Đấu thầu/Niên yết giá**], cập nhật thông tin mới nhất và thực hiện theo các bước như phần [**Đăng thông tin**]

## 5.2.Tài khoản

### 5.2.1.Thông tin tài khoản

Nhấn nút [**Thông tin tài khoản**], xuất hiện form [**Thông tin tài khoản**]

Tài khoản của  
Hoàng Anh

Thông tin của Tôi

Thông tin đã xuất bản

Thông tin chưa duyệt

Tài khoản

Thông tin tài khoản

Thông tin đăng nhập

Thông tin viết hóa đơn

Thoát tài khoản

Thông tin tài khoản

Họ tên đầy đủ: (\*)

Hoàng Anh

Điện thoại: (\*)

0379227955

Giới tính:

Nam

Nữ

Ngày sinh:

30

11

Năm

Cập nhật thông tin

Nhập đầy đủ thông tin (những trường có dấu \* bắt buộc/không được để trống), nhấn nút [**Cập nhật thông tin**] để lưu thông tin tài khoản.

### 5.2.2.Thông tin đăng nhập

Nhấn nút [**Thông tin đăng nhập**] để thay đổi mật khẩu, xuất hiện form [**Thông tin đăng nhập**]

The screenshot shows a user profile page for 'Hoàng Anh'. The left sidebar contains a menu with the following items: 'Thông tin của Tôi' (My Information), 'Thông tin đã xuất bản' (Published Information), 'Thông tin chưa duyệt' (Pending Information), 'Tài khoản' (Account), 'Thông tin tài khoản' (Account Information), 'Thông tin đăng nhập' (Login Information), 'Thông tin viết hóa đơn' (Invoice Writing Information), and 'Thoát tài khoản' (Logout). The 'Thông tin đăng nhập' item is currently selected. The main content area displays the 'Thông tin đăng nhập' form, which includes the following fields: 'Email đang dùng: (\*)' (Email being used: (\*) with value 'anhhn2602@gmail.com'), 'Nhập mật khẩu cũ: (\*)' (Enter old password: (\*) with an empty input field), 'Nhập mật khẩu mới: (\*)' (Enter new password: (\*) with an empty input field), and 'Nhập lại mật khẩu mới như trên: (\*)' (Re-enter new password as above: (\*) with an empty input field). At the bottom of the form is a button labeled 'Đổi mật khẩu' (Change password).

Nhập Mật khẩu cũ, Nhập mật khẩu mới, Nhập lại mật khẩu mới như trên, nhấn nút [**Đổi mật khẩu**] để lưu lại thông tin mật khẩu vừa cập nhật.

### 5.2.3. Thông tin viết hóa đơn

Nhấn nút [**Thông tin viết hóa đơn**], xuất hiện form [**Thông tin viết hóa đơn của Tôi**]



Tài khoản của  
Hoàng Anh

▼

Thông tin của Tôi

Thông tin đã xuất bản

Thông tin chưa duyệt

Tài khoản

Thông tin tài khoản

Thông tin đăng nhập

Thông tin viết hóa đơn

Thoát tài khoản

Thông tin viết hóa đơn của Tôi

Để cho thuận tiện mỗi lần đăng bài, Bạn có thể điền trước thông tin hóa đơn cần viết vào đây, thông tin này sẽ được tự động vào form giúp Bạn.

Tên đơn vị: (\*)

Mã số thuế: (\*)

Địa chỉ: (\*)

Nội dung yêu cầu viết hóa đơn: (\*)

Email người nhận hóa đơn: (\*)

Số điện thoại: (\*)

Cập nhật thông tin

Nhập đầy đủ thông tin (các trường có dấu \* bắt buộc/không được để trống), nhấn nút [**Cập nhật thông tin**] để lưu lại thông tin vừa nhập.

*Những thông tin hóa đơn trên sẽ tự cập nhật vào form [**Mẫu tin Đấu giá/Đấu thầu/Niêm yết giá**]*

### 5.3.Thoát tài khoản

Nhấn nút [**Thoát tài khoản**] để đăng xuất hệ thống.