

## THÔNG BÁO

### Công khai về việc niêm yết giá bán thanh lý cây xanh trong khuôn viên Trường Tiểu học Phú Cường

Căn cứ Luật Quản lý, sử dụng tài sản công ngày 21/6/2017;

Căn cứ Nghị định số 151/2017/NĐ-CP ngày 26/12/2017 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Quản lý, sử dụng tài sản công;

Căn cứ Thông tư số 144/2017/TT-BTC ngày 29/12/2017 của Bộ Tài chính hướng dẫn một số nội dung của Nghị định số 151/2017/NĐ-CP ngày 26/12/2017 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Quản lý, sử dụng tài sản công;

Căn cứ Nghị quyết số 112/2018/NQ-HĐND ngày 06/7/2018 của Hội đồng nhân dân tỉnh Đồng Nai, quy định phân cấp thẩm quyền quyết định quản lý, sử dụng tài sản công thuộc phạm vi quản lý của Đồng Nai;

Căn cứ Văn bản số 5297/STC-GCS ngày 07/9/2018 của Sở Tài chính về việc hướng dẫn quy trình thực hiện bán hoặc thanh lý tài sản công tại cơ quan, tổ chức, đơn vị;

Căn cứ công văn số 736/UBND-KT ngày 18/03/2024 của UBND huyện về việc chấp thuận chủ trương thanh lý tài sản hết thời hạn sử dụng, hư hỏng không sửa chữa được của trường THCS, trường TH, trường MN và UBND xã Phú Vinh;

Trường Tiểu học Phú Cường huyện Định Quán thông báo về việc công khai niêm yết giá tài sản như sau:

1. Nội dung niêm yết giá và thông tin về tài sản:

a) Cơ quan được giao nhiệm vụ tổ chức bán tài sản:

Trường Tiểu học Phú Cường huyện Định Quán. MST: 3601663945

Số điện thoại: 0911 613 527

Địa chỉ: Ấp Bến Nôm 1, xã Phú Cường, huyện Định Quán, Tỉnh Đồng Nai.

b) Mã số cuộc bán niêm yết: THPC42024

c) Tên tài sản, chủng loại, số lượng, chất lượng của tài sản; giá bán tài sản cây đứng.

Stt	Tên loài	Chu vi tại vị trí 1,3m C <sub>1,3</sub> (cm)	Chiều cao vút ngọn H <sub>vn</sub> (m)	Phẩm chất thực tế %	Khối lượng cây (m <sup>3</sup> )	Ghi chú
	Loại cây					
I	Cây xà cừ				7.934	

Ấp Bến Nôm 1, xã Phú Cường, huyện Định Quán, Tỉnh Đồng Nai.

Email: thphucuong.pgddq@gmail.com



	số 1	137	6	100	0.448	
	số 2	110	8	100	0.385	
	số 3	216	8	100	1.486	
	số 4	160	6	100	0.611	
	số 5	200	6	100	0.955	
	số 7	200	6	100	0.955	
	số 8	220	8	100	1.541	
	số 9	180	6	70	0.542	
	số 10	162	7	100	0.731	
	số 11	132	4	100	0.277	
<b>II</b>	<b>Cây bàng</b>				<b>0.423</b>	
	số 6	133	6	100	0.423	
	<b>Tổng:</b>		<b>11 cây</b>		<b>8.356</b>	<b>m<sup>3</sup></b>

- Giá bán tài sản: **24.864.000 đồng.**

d) Số tiền đặt trước và hình thức nộp tiền đặt trước;

- Số tiền đặt trước: **4.972.800 đồng (20% giá niêm yết).**

- Hình thức nộp tiền đặt trước: Nộp tiền mặt vào Trường Tiểu học Phú Cường huyện Định Quán:

+ Đơn vị tiếp nhận: Trường Tiểu học Phú Cường huyện Định Quán;

+ Nội dung: Nộp tiền đặt trước lô bán thanh lý cây xanh trong khuôn viên Trường Tiểu học Phú Cường.

+ Bán cây đứng, bên mua tự khai thác, trong quá trình khai thác mà làm hư hao tài sản của nhà trường thì phải bồi thường và khắc phục.

đ) Địa điểm, thời hạn thông báo và xem tài sản:

- Địa điểm: Trụ sở Trường Tiểu học Phú Cường

- Thời hạn thông báo và xem tài sản: Xem tài sản vào giờ hành chính từ ngày 08/04/2024 đến 16 giờ ngày 12/04/2024 (05 ngày làm việc).

e) Quy định về người không được tham gia mua tài sản:

- Người không có năng lực hành vi dân sự, người bị mất hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự, người có khó khăn trong nhận thức, làm chủ hành vi hoặc người tại thời điểm đăng ký mua tài sản không nhận thức, làm chủ được hành vi của mình;

- Người có thẩm quyền quyết định bán tài sản; người trực tiếp giám định, đánh giá lại giá trị tài sản;

- Cha, mẹ, vợ, chồng, con, anh ruột, chị ruột, em ruột của người có thẩm quyền quyết định bán tài sản; người trực tiếp giám định, đánh giá lại giá trị tài sản.

g) Thời hạn đăng ký và nộp tiền đặt trước: vào giờ hành chính từ ngày 08/04/2024 đến 16 giờ ngày 12/04/2024 (05 ngày làm việc).

h) Thời gian lựa chọn người được quyền mua tài sản: vào lúc 09h00 ngày 13/04/2024.

2. Người đăng ký mua tài sản có trách nhiệm nộp tiền đặt trước cho cơ quan được giao nhiệm vụ tổ chức bán tài sản công; mỗi tổ chức, cá nhân đăng ký mua tài sản được phát 02 Phiếu đăng ký mua tài sản. Người đăng ký mua tài sản điền đầy đủ thông tin và gửi lại một Phiếu đăng ký cho cơ quan được giao nhiệm vụ tổ chức bán tài sản công; một Phiếu đăng ký do người đăng ký mua tài sản giữ để tham gia bốc thăm. Các Phiếu đăng ký mua tài sản phải được điền đầy đủ các thông tin có liên quan và có nội dung giống nhau. Phiếu đăng ký mua tài sản do cơ quan được giao nhiệm vụ tổ chức bán tài sản công phát hành theo Mẫu số 02-PĐK/TSC kèm theo Thông báo này.

3. Trường hợp người được quyền mua tài sản từ chối mua tài sản ngay tại cuộc bốc thăm thì xử lý như sau:

a) Trường hợp chỉ còn lại một người đăng ký và người đó đồng ý mua thì người còn lại duy nhất là người được quyền mua tài sản;

b) Trường hợp còn từ hai người đăng ký trở lên thì tổ chức bốc thăm lại. Việc bốc thăm lại được thực hiện theo quy định tại khoản 3 Điều này.

4. Việc tổ chức bán niêm yết giá lại được thực hiện trong các trường hợp sau:

a) Người được quyền mua tài sản từ chối mua tài sản (trừ trường hợp quy định tại khoản 5 Điều 5 thông tư 144/2017/TT-BTC);

b) Người được quyền mua tài sản không ký hợp đồng mua bán tài sản trong thời hạn 03 ngày từ ngày ký biên bản;

c) Người được quyền mua tài sản thuộc đối tượng quy định tại điểm e Mục 1 như trên;

d) Hết thời hạn niêm yết nhưng không có người đăng ký mua tài sản.

Thông báo này thay cho giấy mời và được niêm yết công khai tại Trụ sở Trường Tiểu học Phú Cường và trang thông tin điện tử về tài sản Nhà nước trên web: [www.taisancong.vn/](http://www.taisancong.vn/).

**Nơi nhận:**

- Phòng Tài chính- Kế hoạch (thay b/c);
- Niêm yết điện tử [www.taisancong.vn](http://www.taisancong.vn)
- Dán thông báo tại Tr THPC;
- Lưu: VT.



**Nguyễn Thị Minh Hiếu**